

***OŚWIADCZENIE O ODBIORZE DZIECKA – ROK SZKOLNY 2021/2022***

Wyrażam zgodę, aby moje dziecko …………………………………………….

uczeń klasy ……………po zajęciach lekcyjnych zostało (właściwe podkreślić):

* odprowadzone do świetlicy,
* samodzielnie powróciło do domu (dziecko, które nie ukończyło 7 roku życia nie może samodzielnie wrócić do domu);

Biorę odpowiedzialność za samodzielny powrót mojego dziecka ze szkoły.

* odebrane przez rodziców (prawnych opiekunów dziecka) lub osoby upoważnione

Oświadczam, że upoważniam następujące osoby do odbioru mojego dziecka.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Lp.* | *Imię i nazwisko osoby* *upoważnionej* | *Kontakt telefoniczny* | *Stopień pokrewieństwa* | *Uwagi* |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |



**Klauzula informacyjna dla rodziców:**

W związku z realizacją wymogów art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych „RODO”), informujemy, że:

1.Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Podstawowa nr 15 w Koninie reprezentowana przez Dyrektora, z siedzibą w Koninie, ul.Turkusowa 1a, tel. 632442375, e-mail: sekretariat@sp15.konin.pl

2.Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: Urząd Miejski w Koninie, tel. (63) 240-11-77, e-mail: marika.tomaszewska-nowicka@konin.um.gov.pl

3.Celem przetwarzania przez placówkę jest wypełnienie obowiązków publicznych nałożonych na nią przepisami prawa. Zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę lub placówkę.

4.W ramach wykonywania ustawowych obowiązków placówka przetwarzana dane osobowe uczniów, ich rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie art. 6 ust. 1 lit.e czyli wypełnienia przez szkołę/przedszkole/placówkę obowiązku, w ściśle określonych celach oraz zakresie, na podstawie konkretnych przepisów prawa. Przepisy te znajdują się przede wszystkim w ustawie: tj. art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo oświatowe.

5.Placówka nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

6.Szkoła/przedszkole/placówka będzie udostępniać dane osobowe, jeśli będzie się to wiązało
z realizacją uprawnienia bądź obowiązku wynikającego z przepisu prawa.

7.Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania a następnie archiwizowane w czasie określonym przepisami prawa.

8.Ma Pan/Pani prawo dostępu do swoich danych osobowych, sprostowanie nieprawidłowych danych, żądania usunięcia danych oraz ograniczenia przetwarzania danych, wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przenoszenia dostarczonych danych.

9.W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01. [Szczegółowe informacje kontaktowe do UODO są dostępne pod tym linkiem.](https://uodo.gov.pl/p/kontakt)

10.Dane osobowe nie podlegają profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.